



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbbr.at | @centroculturalbr.at

Projeto PORTAS ABERTAS – Centro Cultural Brasil-Áustria

1. Chamada 1/2021

1.1 O Centro Cultural Brasil-Áustria, vinculado à Embaixada do Brasil na Áustria, convida, por meio do Projeto Portas Abertas, interessados a apresentar propostas de atividades de difusão cultural e de integração de membros da comunidade brasileira em Viena.

1.2 O Centro Cultural Brasil-Áustria promove a criação e realização de projetos culturais, que desempenham a função de multiplicadores e difusores da cultura brasileira no país, inclusive com o envolvimento da comunidade brasileira em Viena. Ao incentivar a convivência dentro de um espaço público, procura-se reforçar o sentido de comunidade nacional.

1.3 A Embaixada disponibilizará espaço e horários para a realização de atividades de difusão cultural, ensino, promoção da língua portuguesa e de cunho associativo. A participação se dará mediante aprovação de projetos por parte de Comissão Avaliadora e assinatura de compromisso com a manutenção das instalações e cumprimento das normas e objetivos estabelecidos.

1.4 A Embaixada não disponibilizará recursos financeiros para as atividades previstas nos projetos, que deverão ser autofinanciados. Eventual compensação financeira de profissionais que atuem nos projetos será de responsabilidade exclusiva dos responsáveis pela atividade, sem qualquer tipo de intermediação por parte da equipe do Centro ou da Embaixada, ou geração de recibos e faturas.

1.5 As instalações do Centro poderão ser utilizadas prioritariamente no período de abertura ao público - entre 14h00 e 19h00, de terça a sexta-feira, e entre 14h00 e 18h00, aos sábados e domingos, de acordo com a disponibilidade do local. Não há abertura nos feriados.

1.6 A sala de atividades (30 m²) é o local destinado aos projetos no âmbito da presente chamada. Se necessário, o projeto deve incluir previsão orçamentária que cubra gastos com limpeza.

1.7 As pessoas ou grupos interessados em conhecer as instalações do local antes de formalizarem a apresentação de suas propostas poderão agendar visita ao local, por meio do correio cultural.viena@itamaraty.gov.br, ou ligar para +43 1 512063117.



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbbr.at | @centroculturalbr.at

2. COMO PARTICIPAR

1ª Etapa – pré-seleção de projetos

2.1 Para participar da chamada do projeto Portas Abertas, os interessados deverão preencher o formulário em anexo, indicando as seguintes informações:

- a. Informações básicas e dados de contato do Responsável: nome, nacionalidade, documento de identificação, telefones, endereço, e-mail, página eletrônica e redes sociais (se for o caso);
- b. Descrição básica do projeto: em que consiste, quais são os objetivos pretendidos, pontos de interesse para a difusão da cultura brasileira e/ou para a comunidade brasileira, etc.;
- c. Regularidade: especificar se o projeto consiste em uma única sessão (um único dia), uma série de sessões (exemplo, 3 dias seguidos de atividade) ou em atividades regulares (por exemplo, uma vez por semana ao longo de alguns meses);
- d. Duração e data prevista para início: no caso de série de atividades ou atividades regulares, indicar o período proposto;
- e. Organização logística: informar quais são as necessidades de espaço, o formato da atividade e como serão feitas a divulgação e as inscrições;
- f. Organização financeira: incluir informações sobre como o grupo ou responsável pretende mobilizar recursos (se necessários) para a realização da atividade;
- g. Como anexos, deverão ser apresentados os documentos citados no projeto, incluindo identificação do responsável. Opcionalmente, poderão ser apresentados como anexos, de acordo com o caso: a) lista de nomes (acompanhados de dados de contato e, preferencialmente, assinaturas) de pessoas e entidades que apoiam a realização do projeto; b) carta de empresa ou pessoa física indicando a intenção de patrocinar ou apoiar materialmente o projeto, caso seja aprovado; c) fotos, textos ou outros documentos que ilustrem experiências prévias ligadas ao projeto.

2.2 Qualquer publicidade ou divulgação das atividades que contenha menção ao Centro Cultural deverá ser previamente aprovada por representante da Embaixada.

2.3 Os projetos podem ser apresentados em português, inglês ou alemão e enviados por e-mail para cultural.viena@itamaraty.gov.br ou entregues fisicamente no endereço Pestalozzigasse 4/2, 1010, Viena, em envelope dirigido ao "Setor Cultural".



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbbr.at | @centroculturalbr.at

2ª Etapa – entrevistas e seleção

2.5 Os responsáveis pelos projetos pré-selecionados pela Comissão Avaliadora serão convidados para entrevistas presenciais ou, excepcionalmente, virtuais.

2.6 Os critérios básicos da Comissão Avaliadora para a seleção dos projetos serão: a 1) a pertinência dos objetivos para os propósitos da convocatória; e 2) a viabilidade logística e financeira.

2.7 A Comissão Avaliadora será composta por funcionários da Embaixada e gestores culturais convidados.

3. CRONOGRAMA

3.1 O prazo apresentação de projetos é de 1º a 28 de julho. As entrevistas serão realizadas, tentativamente, de 2 a 6 de agosto. Os projetos poderão ocorrer entre os dias 16 de agosto e 18 de dezembro.

3.2 Projetos apresentados após 28/7 também serão considerados pela Comissão Avaliadora. Contudo, deve-se levar em conta que serão disponibilizados apenas horários não ocupados pelas atividades já selecionadas. A antecedência mínima de tempo entre a recepção do projeto e a data proposta para a atividade deve ser de 15 dias.

Apresentação de projetos	Entrevistas e seleção	Período de realização dos projetos
Até 28/7	2/8 a 6/8 (tentativo)	16/8 a 18/12/21
Após 28/7	A definir, mediante disponibilidade	Até 18/12/21.

3.3 O resultado será divulgado na página eletrônica do Centro Cultural (www.ccbbr.at).

4. CONTINUIDADE DE PROJETOS

4.1 É possível a continuidade de projetos nas próximas chamadas. A Comissão Avaliadora examinará se a atividade cumpriu os objetivos pretendidos, se gerou os resultados esperados (mensurável pela frequência de participantes e avaliação de opinião) e se continua relevante para os objetivos do projeto.



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbr.at | @centroculturalbr.at

4.2 Atividades pontuais realizadas podem ser repetidas, conforme o interesse do responsável. Para tanto, é necessário atualizar as informações do projeto, inclusive sobre eventuais modificações ao projeto originalmente apresentado.

4.3 Projetos reformulados devem ser apresentados à parte, levando em conta os pontos descritos na sessão 2.

4.4 Projetos selecionados na chamada 1/2020 do projeto Portas Abertas serão considerados, para os fins da chamada 1/2021, como continuidade.

5. ALTERAÇÕES NOS PROJETOS EM ANDAMENTO E TÉRMINO ANTECIPADO

5.1 Os projetos poderão ser interrompidos a partir de comunicação formal da administração da Embaixada, caso se verifique que haja a) ausência regular do responsável das atividades; b) descumprimento dos termos de responsabilidade; c) cobranças indevidas, não autorizadas ou não informadas; d) motivo de força maior relacionado ao Centro Cultural; e) outros fatos julgados relevantes pela administração da Embaixada.

5.2 O responsável deverá informar os participantes e o responsável do Centro Cultural sobre a necessidade de interromper o projeto imediatamente.

5.3 Responsáveis que não cumprirem com o disposto no item 5.2, ou que incorram nas causas 5.1.b e 5.1.c não poderão apresentar novos projetos.

6. OUTRAS INFORMAÇÕES

6.1 A presente convocatória, modelo de projeto e eventuais modificações estão disponíveis na página eletrônica do Centro Cultural Brasil Áustria, www.ccbr.at

6.2 Questões não informadas na presente chamada serão resolvidas pela Comissão Avaliadora. O resultado final não é apelável.

6.3 O Centro Cultural poderá emitir certificado de participação no projeto Portas Abertas.

6.4 O Centro Cultural poderá apoiar na divulgação dos projetos, por meio do instagram (@centroculturalbr.at)

6.4 Exemplos de atividades:

- Reuniões regulares de membros da comunidade brasileira para apoio a nacionais recém-chegados.



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbbr.at | @centroculturalbr.at

- Cursos de artes manuais, aulas de música ou iniciação musical;
- Oficina de contos;
- Clube de leitura, para debater obras literárias e outros textos brasileiros;
- Clube de cinéfilos;
- Reuniões ou aulas com filhos de brasileiros, para o trabalho da língua portuguesa como língua de herança.

Viena, 1 de julho de 2021

Carlos da Fonseca

Ministro-Conselheiro

Embaixada do Brasil em Viena



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbr.at | @centroculturalbr.at

MODELO DE PROJETO I

Título do projeto:

Aulas de violão para MPB

a. Responsável

Nome completo. Nacionalidade, professor de violão, vive em Viena desde 2013.

Documento n. 111111

Contatos: Strasse 12, 1060 Viena. 333-3333 (tel), 999999999 (cel) e nome.sobrenome@servidor.com

b. Descrição do projeto

O objetivo da atividade é ensinar técnicas básicas de violão, com foco no aprendizado de canções de Música Popular Brasileira (MPB). Trata-se de um dos estilos musicais mais conhecidos no país, que desperta o interesse de muitos amantes da música e da cultura brasileiras.

c, d. Regularidade, duração e data prevista

Regularidade de uma vez por semana. Duração de 1h ou 1h30, dependendo da disponibilidade do espaço. Data prevista para iniciar: 1º de outubro de 2020. Poderia ser às terças, quartas ou quintas, de preferência à tarde (13h, 14h).

e. Organização logística

Logística: cada aluno deveria trazer seu próprio violão para a aula. O espaço necessário é o de uma sala pequena, sem grande interferência acústica do exterior. O grupo terá no máximo 4 pessoas por vez. O professor é o próprio responsável pelo projeto. As inscrições poderão ser feitas diretamente com o professor, por e-mail ou telefone. Partituras e outros materiais serão impressos e trazidos pelo professor.

f. Organização financeira

Financeira: As aulas terão um custo de XX por mês, por pessoa, e a cobrança será mensal, sempre antes do período de aulas. Não será necessário patrocínio.

g. Anexos: certificado de professor de música, documento de identidade.



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.cabr.at | @centroculturalbr.at

MODELO DE PROJETO II

Título do projeto:

Sarau literário

a. Responsável

Nome completo. Nacionalidade, profissional liberal, vive em Viena desde 2018.

Documento n. 222222.

Contatos: Strasse 14, 1040 Viena. 512-0830 (tel), 999999999 (cel) e nome.sobrenome@servidor.com

b. Descrição do projeto

O sarau tem por objetivo compartilhar textos e canções em língua portuguesa de brasileiros e amigos residentes na Áustria. A pessoa responsável é escritora e coordenará as inscrições de participantes, que levarão seus textos e partituras para leitura/interpretação ao público.

c, d. Regularidade, duração e data prevista

O evento é pontual. Duração de 2h ou 3h, dependendo da disponibilidade do espaço. Data prevista: 21 de maio. Poderia ser, alternativamente, no dia 28, de preferência a partir das 15h.

e. Organização logística

Logística: a responsável informará sobre inscrições para o Sarau por meio de e-mail e redes sociais (link). No dia do evento, serão necessárias apenas cadeiras (na quantidade de inscritos) e uma mesa de apoio. A pessoa responsável oferecerá um lanche, para o qual cada participante trará uma contribuição. Limpeza ao final.

f. Organização financeira

Financeira: não são esperados custos com a realização da atividade, uma vez que a divulgação é por redes sociais e e-mail, e a responsável realiza voluntariamente a organização. Eventuais gastos menores com lanches, impressões ou materiais de limpeza serão cobertos pela pessoa responsável.

g. Anexos: proposta de cartaz de divulgação, documento de identidade.



Centro Cultural Brasil-Áustria
Prinz Eugenstrasse 26
1040 Viena
www.ccbr.at | @centroculturalbr.at

FORMULÁRIO

Título do projeto:

a. Responsável

Nome:

Nacionalidade:

Identidade:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

b. Descrição do projeto. Em que consiste, objetivos pretendidos, relevância, público-alvo, participantes, etc.

c, d. Regularidade, duração e data prevista

e. Organização logística. Informar quais são as necessidades de espaço, formato da atividade e como serão feitas a divulgação e as inscrições

f. Organização financeira. Informar como os custos (se houver) serão cobertos, se o projeto pretende buscar ou se já conta com patrocínios, se cobrará contribuição dos participantes, etc.

g. Anexos (certificados profissionais, documento de identidade etc.):